Sede Provinciale di………………………………………………..

(inserire luogo e data)

Spett.le

Ispettorato Territoliale del Lavoro

Via…………………………..

cap…….citta……….

**Pec:………………………………………….**

**Segue Raccomandata a.r.**

e,p.c. Direzione generale INPAL

Pec: [direzionegenerale@pec.patronatoinpal.it](mailto:direzionegenerale@pec.patronatoinpal.it)

Oggetto: tabelle dati riassuntivi e statistici attività svolta nell’anno 2022 nonché struttura organizzativa della sede provinciale INPAL di…………………………..

In allegato trasmettiamo le seguenti tabelle, con i dati riassuntivi e statistici dell’attività svolta nell’anno 2022, della sede provinciale INPAL di………………………………, Via………………………, tel…………….. e delle sedi zonali INPAL di:

1. ……………………………., Via…………………………………..n……..;
2. ……………………………., Via…………………………………..n……..;
3. ……………………..:

Per ognuna delle sedi sopra descritte si allegano:

* tabelle riepilogative di tutta l’attività svolta tranne le pratiche di RDC/PDC e indennità una tantum lavoratori domestici;
* tabelle riepilogative dell’attività riferita alle pratiche di RDC/PDC;
* tabelle riepilogative dell’attività riferita alle pratiche di indennità una tantum lavoratori domestici;
* tabelle dettagliate A-B-C-D dell’attività svolta;
* tabelle della struttura organizzativa;
* tabelle riepilogative della provincia.

L’occasione è gradita per porgere distinti saluti.

Il responsabile provinciale INPAL

-----------------------------------------------